樹德家商○○學年度○學期教室使用安全宣導記錄

【各科請依專業教室應注意事項重點修改】

1. 宣導日期：
2. 宣導地點：
3. 宣導教師： 班級：
4. 宣導內容

1.使用專業教室需經向科辦借用鑰匙並登記,未經保管人允許不得使用專業教室相關設備。

2.專業教室禁止携帶飲料及食品入內,並依規定穿著著專業服裝。

3.教室內電源、水源、瓦斯、冷氣總開關由任課老師或訓練專責同學負責開關,其餘同學不可操作相關總電源、水源、瓦斯、冷氣等設備。

4.專業教室內嚴禁奔跑、玩耍及違反使用規範,不可使用手觸摸機器轉動或高温部分,更不可從各項機具設備移除安全防護設備。

5.滅火器位置及使用方式宣導、逃生動線說明及緊急醫護箱設立位置。

6.使用具有揮發性藥品或氣體時,應保持空氣流通並開啟排風設備。

7.下課後應聽從老師指示逐一檢查設備電源、水源、瓦斯、冷氣、門窗是否關開,並請老師做最後確認及填寫教室日誌。

8.其他··············其他···

五：學生簽名：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

六、照片記錄：

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 說明： | 說明： |